

COMMISSION NATIONALE DE SUIVI ET DE CONTROLE DE GESTION (C.N.S.C.G)

Issy les Moulineaux, le 10 janvier 2012,

A l'attention de tous les Président(e)s des groupements sportifs¹ évoluant en Ligue Magnus, Division 1 et Division 2.

Mesdames, Messieurs, les Président(e)s,

Conformément à l'article 9 du règlement de la Commission en vigueur consultable sur le site internet fédéral, la C.N.S.C.G a élaboré le présent cahier des charges, fixant les conditions d'examen de la situation financière des clubs.

Cette saison, deux modifications importantes ont été intégrées dans le nouveau cahier des charges 2012 concernant les règles applicables aux clubs suivis et contrôlés par la C.N.S.C.G, à savoir :

- Vérification de la masse salariale : tous les clubs de Ligue Magnus doivent désormais, lors de l'envoi du dossier financier pour le 30 juin, adresser le document ou feuille de travail, constatant le rapprochement arithmétique entre les sommes portées dans le compte de résultats sous la rubrique « salaires » et les salaires bruts figurant sur la DADS1 de l'année civile précédente ; Cette règle sera par la suite étendue aux clubs de Division 1 à l'issue de la saison 2012-2013 puis étendue aux clubs de Division 2 à l'issue de la saison 2013-2014 ;
- Plafond de la masse salariale : celui-ci a été revalorisé pour la saison 2011-2012 de 2% pour chacune des divisions.

Une nouvelle fois, la Commission profite de cet envoi pour rappeler et insister sur l'application stricte de certaines règles fixées :

- Les **engagements des clubs fixés dans des contrats d'objectifs financiers signés** avec la C.N.S.C.G feront l'objet d'un suivi rigoureux de la part de la Commission lors de la validation des clubs pour la saison suivante ;

¹ Il est vivement conseillé à chaque groupement sportif de transmettre ce cahier des charges à son expert comptable et/ou commissaire aux comptes pour un parfait suivi.

- La situation financière des clubs vis-à-vis de la Fédération, au jour de l'étude du dossier, fera l'objet d'une attention particulière (cf. article 11 règlement C.N.S.C.G) ;
- **Toutes les sommes versées par le club**, à quelque titre que ce soit et pour quelque fonction que ce soit (salaire, prestation, honoraires, etc.), à une personne ayant figuré sur les feuilles de match en qualité de joueurs, quel que soit le nombre de matchs auquel cette personne a participé, doit **intégralement** entrer dans le calcul de la **masse salariale joueurs** ; pour exemple, un entraîneur-joueur doit voir l'intégralité de son salaire versée dans le tableau de la masse salariale du tableau excel ;
- Selon les articles L.113-2 et R.113-4 du Code du sport, « La délibération attribuant une subvention à une association sportive ou une société mentionnée à l'article L. 122-1 précise la saison au titre de laquelle cette subvention est accordée ». Toutefois, les collectivités locales ne respectant pas forcément ce texte, il en résulte certaines divergences dans l'enregistrement des subventions. Un **détail de la ventilation prorata temporis** est donc demandé à l'ensemble des clubs et figurera dans le tableau excel ; les sommes portées dans les 3 totaux de l'annexe 3 doivent être celles retrouvées dans le tableau excel ; **les sommes portées dans les cases « produits à recevoir » ou « produits constatés d'avance », doivent se retrouver dans le détail de l'actif et du passif du bilan.**
- Les **comptes annuels demandés** par la Commission sous-entendent l'envoi du détail du bilan actif, du détail du bilan passif, du compte de résultat, des annexes et de la liasse fiscale ;
- Le résultat de l'exercice du tableau excel doit correspondre au **résultat du bilan de votre club** ;
- **L'ensemble des envois** effectués auprès de la Commission doit être effectué **uniquement par voie électronique**, sans exception ;
- Lors de l'envoi des **rapports de votre Commissaire aux comptes**, deux rapports sont à établir et à adresser à la Commission : le rapport sur les comptes annuels (ex rapport général) **et** le rapport sur les conventions réglementées (ex rapport spécial).

Pour tout renseignement complémentaire relatif à ce cahier des charges, nous vous invitons à adresser un courriel à l'adresse suivante e.chenevier@ffhg.eu.

Nous vous prions de croire, Mesdames, Messieurs, les Président(e)s, à l'expression de nos salutations distinguées.

La C.N.S.C.G

ANNEXE 1 : CALENDRIER DE DEPOT DES DOCUMENTS

Dates fixes

| DATE LIMITE | DOCUMENTS |
|---|--|
| 31 Janvier | <ul style="list-style-type: none"> • Copie de la DADS-1 sous format PDF. <p>Il s'agit de la déclaration annuelle des salaires qui recense l'ensemble des salaires versés sur l'année civile précédente.</p> <p>Ce document doit également être adressé par voie électronique, <i>sauf dérogation</i>, à l'URSSAF, pour le 31 janvier.</p> <ul style="list-style-type: none"> • E-mail d'information de la part des clubs n'effectuant aucune déclaration DADS-2-T (<i>déclaration annuelle des honoraires</i>). |
| 1 ^{er} Mai | <p>Copie de la DADS-2-T sous format PDF.</p> <p>Il s'agit de la déclaration annuelle des honoraires.</p> <p>Cet envoi concerne les clubs arrêtant leurs comptes au 31 décembre et effectuant une telle déclaration.</p> |
| 15 Juin | <p>Tous les clubs de Division 1 et Division 2, doivent adresser un courriel à la C.N.S.C.G pour préciser le choix de l'option ci-dessous retenue « option A » ou « option B »</p> |
| <p><u>OPTION A :</u> 15 Juin</p> | <p>Tableau C.N.S.C.G* sous format EXCEL, avec le réalisé sur la saison terminée (<i>dont la masse salariale définitive de la saison terminée</i>), le prévisionnel sur la saison, et le tableau des subventions. <i>(validation obligatoire par l'expert comptable)</i></p> <p>+</p> <p>Comptes annuels (<i>détail du bilan actif, détail du bilan passif, détail du compte de résultat, annexe, liasse fiscale</i>).</p> |
| <p><u>OPTION B :</u> 30 Juin</p> <p><i>(Obligatoire pour les clubs de Ligue Magnus – sauf cas exceptionnel des clubs omnisports ne clôturant pas au 30 avril - et optionnelle pour les clubs de Divisions 1 et 2)</i></p> | <p>Tableau C.N.S.C.G* sous format EXCEL, avec le réalisé sur la saison terminée (<i>dont la masse salariale définitive de la saison terminée</i>), le prévisionnel sur la saison, et le tableau des subventions. <i>(validation obligatoire par l'expert comptable)</i></p> <p>+</p> <p>Comptes annuels (<i>détail du bilan actif, détail du bilan passif, détail du compte de résultat, annexe, liasse fiscale</i>).</p> <p>+</p> <p>Rapports du Commissaire aux comptes (<i>et notamment rapport sur les comptes annuels, rapport sur les conventions réglementées, etc.</i>)</p> |

| | |
|--------------------------|---|
| | <p>⚠ En cas de choix « option B » précisée le 15 juin, des pénalités financières automatiques (sans mise en demeure) courent à compter du 15 juin pour toute non réception de l'intégralité des documents demandés au 30 juin.</p> <p><i>*Tableau C.N.S.C.G : ce tableau vous sera adressé par la Commission avant le 15 mai par e-mail à l'adresse du club et du Président du groupement sportif ; chaque onglet du tableau doit être renseigné et notamment les onglets hockey majeur et mineur.</i></p> |
| 1 ^{er} Août | <p>Copie de la DADS-2-T sous format PDF.</p> <p>Il s'agit de la déclaration annuelle des honoraires.</p> <p>Cet envoi concerne les clubs arrétant leurs comptes au 30 avril et effectuant une telle déclaration.</p> |
| 15 Novembre ² | <p>Tableau révisé de la masse salariale détaillée par joueur pour la saison en cours en fonction des derniers recrutements (<i>chaque colonne doit être renseignée</i>).</p> |

Cf. article 13 du règlement de la Commission.

Fédération Française



² Cette date est susceptible de modification au regard du règlement Affiliations-Licences-Mutations de la F.F.H.G

ANNEXE 1 - SUITE

Dates variables

| DATE LIMITE | DOCUMENTS |
|---|---|
| Sous 15 jours | <p>Copie de tous les éléments de suivi et d'échanges (<i>avis, notifications, réponses apportées, etc.</i>) relatifs aux contrôles et redressements fiscaux ou sociaux, après réception.</p> <p>Tous les clubs doivent communiquer à la C.N.S.C.G toute ouverture de procédure judiciaire (<i>redressement, liquidation, cessation de paiement, prud'hommes, etc.</i>), les amendes reçues pour infraction à la législation, et tous les contrôles fiscaux et/ou sociaux dont les clubs pourraient faire l'objet.</p> <p>Toute procédure d'alerte déclenchée par le Commissaire aux comptes doit également être communiquée dans le même délai à la C.N.S.C.G.</p> |
| 3 mois après la date de clôture de l'exercice | <p>Copie de la DADS-2-T sous format PDF (<i>pour les clubs effectuant une telle déclaration et ne clôturant pas les comptes au 30 avril ou 31 décembre</i>).</p> <p>Il s'agit de la déclaration annuelle des honoraires.</p> |
| 6 mois après la date de clôture de l'exercice | <p>Rapports du Commissaire aux comptes (<i>et notamment rapport sur les comptes annuels, rapport sur les conventions réglementées, etc.</i>) ; sauf pour les clubs ayant déjà adressé leurs rapports au 30 juin (<i>choix option B</i>)</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p>Copie signée du procès-verbal de la dernière Assemblée Générale (<i>ou information de la date fixée de la prochaine Assemblée si celle-ci ne s'est pas encore tenue ou du report de celle-ci, avec documents officiels à l'appui</i>)</p> |

Cf. article 13 du règlement de la Commission.

N.B : La F.F.H.G tiendra régulièrement la C.N.S.C.G au courant de ses relations financières avec les clubs soumis au contrôle de la commission (*impayés, rejets de prélèvements, rejets de chèques, échancier, etc.*).

ANNEXE 2 - MODALITES DE TRANSMISSION DES DOCUMENTS

Tous les envois des éléments, informations et documents demandés par la C.N.S.C.G doivent se faire **uniquement sous format électronique** par un fichier joint au mail.

Les envois de **tableau excel doivent être conservés en format excel** et non pas transformés en fichier pdf.

Les clubs faisant l'objet d'un suivi mensuel ou d'une mise sous surveillance, avec envoi régulier de documents, sont **tenus de fournir l'ensemble des éléments de réponse souhaités et des documents demandés uniquement par voie électronique.**



La transmission se fera uniquement à l'adresse suivante :

Adresse mail : e.chenevier@ffhg.eu

ANNEXE 3 - DETAIL DES SUBVENTIONS FIGURANT AUX COMPTES ANNUELS

POUR CHAQUE SUBVENTION REÇUE DE LA PART DE L'ÉTAT OU D'UNE COLLECTIVITE LOCALE, LE TABLEAU SUIVANT DEVRA ETRE RENSEIGNE :

| | | | |
|---|--|--|--|
| Collectivité | | | |
| Date d'attribution | | | |
| Période spécifiée dans la convention | | | |
| Total de la subvention | | | |
| Détail des paiements reçus dans l'exercice | | | |
| Total du produit constaté sur l'exercice | | | |
| Total du produit à recevoir à la fin de l'exercice | | | |
| Total inscrit en Produits Constatés d'Avance | | | |

N.B : les sommes portées dans les 3 totaux ci-dessus doivent être celles retrouvées dans le tableau excel onglet « synthèse » ; les sommes portées dans les cases « produits à recevoir » ou « produits constatés d'avance », doivent se retrouver dans le détail de l'actif et du passif du bilan.

EXEMPLE

| | | | |
|--|--|---------------------------|-----------------------|
| Collectivité | Mairie | Département | X |
| Date d'attribution | 01/12/2010 | 07/03/2011 | 31/05/2010 |
| Période spécifiée dans la convention | Année civile 2011 | Année civile 2011 | Saison sportive 10/11 |
| Total de la subvention | 80.000 | 15.000 | 30.000 |
| Détail des paiements reçus dans l'exercice | 28/02/11 = 20.000 30/04/11 = 20.000 | 0 | 31/08/09 = 30.000 |
| Total du produit constaté sur l'exercice | 26.666 (80.000 x 4/12) | 5.000 (15.000 x 4/12) | 30.000 |
| Total du produit à recevoir à la fin de l'exercice | 40.000 | 15.000 | 0 |
| Total inscrit en Produits Constatés d'Avance | 53.334 (80.000 x 8/12) | 10.000 (15.000 x 8/12) | 0 |

ANNEXE 4³ - RAPPEL DES PLAFONDS SALARIAUX EN VIGUEUR

CI-DESSOUS LES 3 CRITERES A RESPECTER EN MATIERE DE MASSE SALARIALE :

En ce qui concerne les **Emplois Jeunes**, il sera tenu compte de la subvention de l'ASP « Agence de Services et de Paiement » (*anciennement CNASEA*), dans le calcul de la masse salariale maximum.

Le plafond salarial a été arrêté aux sommes suivantes :

- 1) Le Total de la **masse salariale JOUEURS** en montant doit être inférieur à la somme maximum définie par division :

| | LIGUE MAGNUS | DIVISION 1 | DIVISION 2 |
|--|--|-----------------------------|------------|
| Total Chapitre 1.1 du tableau C.N.S.C.G | Option A : 55% maximum des produits plafonnés à 499,8 K€ + majoration espoirs <u>ou</u> Option B : 40% des produits + majoration espoirs | 255 K€ + majoration espoirs | 127,5K€ |

- 2) Le Total de la **masse salariale JOUEURS** en regard du **Total des Produits Club** ne doit pas excéder les pourcentages (%) suivants :

| | LIGUE MAGNUS | DIVISION 1 | DIVISION 2 |
|---|--------------|------------|------------|
| Total Chapitre 1.1 / Total Chapitres 5+6+7 | voir 1) | 50% | 45% |

- 3) Le Total de la **masse salariale CLUB** en regard du **Total des Produits Club** ne doit pas excéder les pourcentages (%) suivants :

| | LIGUE MAGNUS | DIVISION 1 | DIVISION 2 |
|---|--------------|------------|------------|
| Total Chapitre 1.1 / Total Chapitres 5+6+7 | 67% | 60% | 60% |

Par ailleurs, deux abattements sont prévus pour l'emploi de joueurs évoluant dans leur équipe nationale senior et de diplômés BEES1 et BEES2 (*voir ci-dessous*).

³ Annexe pouvant être révisée par la C.N.S.C.G après validation par le Bureau Directeur de la F.F.H.G

MAJORATION ESPOIRS

Le plafond de la masse salariale est majoré de 15.000 euros par espoir "utilisé", plafonné au nombre de **cinq espoirs**, le calcul se faisant **en fin de saison** sur la base du **nombre de matchs joués par tous les joueurs espoirs sur la saison, divisé par le nombre de matchs disputé par le club**.

L'APPLICATION DE CE CALCUL POUR TOUS LES CLUBS DE LA LIGUE MAGNUS EN FONCTION DES JOUEURS UTILISES EN 2010/2011 EST LE SUIVANT :

| CLUB | NOMBRE DE MATCH | NOMBRE D'ESPOIRS UTILISES | NOMBRE CUMULE DE MATCHS JOUES PAR ESPOIRS | NOMBRE | NOMBRE RETENU | MAJORATION |
|-----------------|-----------------|---------------------------|---|--------|---------------|------------|
| AMIENS | 45 | 8 | 255 | 5,66 | 5 | 75 000 |
| ANGERS | 48 | 6 | 161 | 3,35 | 3,35 | 50 250 |
| BRIANCON | 41 | 4 | 147 | 3,59 | 3,59 | 53 850 |
| CAEN | 37 | 5 | 148 | 4 | 4 | 60 000 |
| CHAMONIX | 37 | 5 | 139 | 3,76 | 3,76 | 56 400 |
| DIJON | 37 | 8 | 81 | 2,19 | 2,19 | 32 850 |
| EPINAL | 37 | 5 | 111 | 3,00 | 3 | 45 000 |
| GAP | 38 | 10 | 195 | 5,13 | 5 | 75 000 |
| GRENOBLE | 39 | 17 | 437 | 11,21 | 5 | 75 000 |
| MONT BLANC | 36 | 6 | 144 | 4,00 | 4 | 60 000 |
| MORZINE | 44 | 2 | 81 | 1,84 | 1,84 | 27 600 |
| ROUEN | 50 | 14 | 290 | 5,80 | 5 | 75 000 |
| STRASBOURG | 53 | 5 | 186 | 3,50 | 3,5 | 52 500 |
| VILLARD DE LANS | 40 | 11 | 247 | 6,18 | 5 | 75 000 |

L'APPLICATION DE CE CALCUL POUR TOUS LES CLUBS DE LA DIVISION 1 EN FONCTION DES JOUEURS UTILISES EN 2010/2011 EST LE SUIVANT :

| CLUB | NOMBRE DE MATCH | NOMBRE D'ESPOIRS UTILISES | NOMBRE CUMULE DE MATCHS JOUES PAR ESPOIRS | NOMBRE | NOMBRE RETENU | MAJORATION |
|----------------------|-----------------|---------------------------|---|--------|---------------|------------|
| ANGLET | 32 | 3 | 54 | 1,69 | 1,69 | 25 350 |
| AVIGNON | 27 | 6 | 102 | 3,78 | 3,78 | 56 700 |
| BORDEAUX | 32 | 3 | 39 | 1,22 | 1,22 | 18 300 |
| BREST | 34 | 1 | 29 | 0,85 | 0,85 | 12 750 |
| CERGY-PONTOISE | 26 | 5 | 71 | 2,73 | 2,73 | 40 950 |
| COURBEVOIE | 28 | 3 | 33 | 1,18 | 1,18 | 17 700 |
| ENTENTE DEUIL-GARGES | 26 | 9 | 65 | 2,50 | 2,5 | 37 500 |
| MONTPELLIER | 30 | 2 | 32 | 1,07 | 1,07 | 16 050 |
| NEUILLY SUR MARNE | 42 | 1 | 12 | 0,29 | 0,29 | 4 350 |
| NICE | 29 | 7 | 129 | 4,45 | 4,45 | 66 750 |
| MULHOUSE | 29 | 11 | 182 | 6,28 | 5 | 75 000 |
| REIMS | 32 | 7 | 165 | 5,16 | 5 | 75 000 |
| TOULOUSE | 26 | 2 | 36 | 1,38 | 1,38 | 20 700 |
| VALENCE | 28 | 1 | 27 | 0,96 | 0,96 | 14 400 |

**DECOTE POUR EMPLOI DE JOUEURS SELECTIONNES EN EQUIPE NATIONALE SENIOR :
(LICENCIES EN 2011-2012)**

| NOM | PRENOM | CLUB | REP. TCHEQUE | POLOGNE | HONGRIE | SUISSE FRANCE | DANEMARK | PREPA MONDIAL | MONDIAL |
|------------------|-----------|--------------------------------|-------------------|--------------------|-----------------|------------------|-----------------|-----------------------|--------------------------|
| Dates | | | 25/07- 7/08/10 | 31/08- 03/09/10 | 09- 15/11/10 | 12- 20/12/10 | 07- 13/02/11 | 04- 27/04/20 11 | 28/04- 10/05/20 11 |
| JOURS | | Dont 51 jours "hors saison" | 13 | 4 | 7 | 8 | 7 | 23 | 14 |
| ALBERT | Julien | ANGERS | | 4 | 7 | 5 | 7 | | |
| AMAR | Baptiste | GRENOBLE | | | 7 | 7 | | | |
| ARROSSAMENA | Nicolas | GRENOBLE | 13 | 4 | 7 | 5 | 7 | 23 | 14 |
| BACHET | Vincent | AMIENS | | | 7 | 7 | 7 | 23 | 14 |
| BAYLACQ | Julien | GRENOBLE | 13 | 4 | | | | | |
| BUYSSE | H Coentin | MONT BLANC | 13 | | | | | | |
| CRUCHANDEAU | Hugues | STRASBOURG | 13 | | | | | | |
| CUSTOSSE | Cédric | ROUEN | 13 | | | | | | |
| DA COSTA | Teddy | ROUEN | | 4 | 7 | 7 | 7 | 21 | 14 |
| DECOCK GIRAUDAUD | Thomas | DIJON | 13 | | | | | | |
| DESROSIERS | Julien | ROUEN | | | 7 | 3 | 7 | 23 | 14 |
| DUFOURNET | Edouard | STRASBOURG | 13 | | 7 | 5 | | | |
| FERHI | Eddy | GRENOBLE | | | 7 | | | | |
| GRAS | Laurent | CHAMONIX | | | 7 | 7 | 7 | 23 | 14 |
| HARDY | Florian | CHAMONIX | 13 | 4 | | | | | |
| HECQUEFEUILLE | Kevin | AMIENS | 13 | 4 | 7 | 7 | 7 | 23 | 14 |
| HENDERSON | Brian | ANGERS | 13 | 4 | 7 | | 7 | 23 | 14 |
| IGIER | Kevin | CHAMONIX | 13 | 4 | 7 | | | | |
| JANIL | Jonathan | ROUEN | | | | | | 9 | 14 |
| KARA | Vincent | CHAMONIX | 13 | 4 | | | | | |
| LAMPERRIER | Loïc | BRIANCON | 13 | 4 | 7 | 7 | 7 | 23 | 14 |
| LEBLOND | Matthieu | GRENOBLE | | | | 7 | 7 | | |
| LEVEQUE | Gary | BRIANCON | | | | | 7 | | |
| LHENRY | Fabrice | ROUEN | | | 7 | 7 | 7 | 21 | 14 |
| MANAVIAN | Athonin | ANGERS | 13 | 4 | | | 7 | 13 | |
| MOISAND | Maxime | GRENOBLE | | 4 | 7 | 7 | | 23 | 14 |
| MULLE | Alexandre | ROUEN | 13 | 4 | | | 7 | | |
| ORSET | Romain | MONT BLANC | 13 | | | | | | |
| PAIN | Erwan | CAEN | 13 | 4 | 7 | 7 | 7 | | |
| QUESSANDIER | Benoit | EPINAL | 12 | | | | | | |
| QUEMENER | Ronan | GAP | 13 | 4 | | 7 | 7 | 23 | 14 |
| RAUX | Damien | BRIANCON | | 4 | 7 | 7 | 7 | 23 | 14 |
| ROMAND | Jérémie | CAEN | 13 | 4 | | 7 | 7 | 23 | 14 |
| ROUSSEL | Thomas | AMIENS | 13 | 4 | 7 | 5 | 7 | 23 | 14 |
| TARDIF | Luc Jr | ROUEN | | | 7 | 3 | | 21 | 14 |
| TARENTINO | Lionel | STRASBOURG | 13 | | 7 | | | | |
| TRABICHET | Teddy | AMIENS | 13 | 4 | 7 | 7 | 7 | 23 | 14 |

Le club employeur peut déduire de sa masse salariale pour le calcul du plafonnement, une somme définie pour chaque joueur ayant participé la saison précédente à des regroupements de son équipe nationale et calculée en fonction de son contrat de travail signé avec le club employeur pour la saison à venir.

N.B : En cas de réponse négative d'un joueur à une convocation en Equipe de France : cf. règlement des activités sportives.

Le calcul détaillé pour chaque joueur sera effectué par la C.N.S.C.G et fourni, sur demande écrite, au club demandant une autorisation de dépassement de la masse salariale.

Le montant déterminé pourra faire l'objet d'un débat contradictoire avec le club demandeur, à réception du calcul détaillé établi par le club, qui devra fournir :

- le détail des jours durant lesquels il a été mis à disposition de son équipe nationale durant la saison passée ;
- le contrat de travail pour la saison à venir ;
- les éléments justificatifs de la valorisation des avantages en nature prévus audit contrat.

Le dépassement sera autorisé en fonction du respect des engagements financiers pris par le club envers la C.N.S.C.G.

MAJORATION POUR FORMATION DES CADRES :

Les clubs formant des jeunes et rétribuant pour cela des joueurs de leur équipe senior peuvent avoir droit à une majoration, dans le cadre du plafond de la masse salariale.

Cela suppose bien entendu que la structure juridique de l'équipe senior et des jeunes soit la même et que le joueur soit titulaire d'un diplôme d'état.

Le calcul détaillé sera effectué par la C.N.S.C.G et fourni, sur demande écrite, au club demandant une autorisation de dépassement de la masse salariale.

Le montant déterminé pourra faire l'objet d'un débat contradictoire avec le club demandeur, à réception du calcul détaillé établi par le club, qui devra fournir :

- copie du ou des contrats de travail du joueur concerné ;
- copie du diplôme d'état ;
- détail du calcul du coût annuel du joueur.

Le dépassement sera autorisé, en fonction du respect des engagements financiers pris par le club envers la C.N.S.C.G, à hauteur de :

- 20 % du coût global pour un titulaire de BEES 1 ;
- 30 % du coût global pour un titulaire de BEES 2.

Exemples :

1 : Joueur titulaire du BEES1 ayant touché sur la saison un salaire brut de base de 16.000 €, avec 5.000 € de primes de matches, 45% de charges sociales, des avantages en nature (appartement, voiture) valorisés à 10.000 €.

Coût total annuel : 40.450 € (16.000 + 5.000 + 45% de 21.000 + 10.000)

Part allouée au hockey mineur : 40.450 x 20% = 8.090 €

2 : Entraîneur titulaire du BEES2 rémunéré 24.000 €, 45% de charges sociales, mais qui pour des problèmes d'effectif joue 1 ou 2 matchs dans la saison. Aujourd'hui, il compte à 100% dans la masse salariale. Demain, la part allouée à la masse salariale joueurs sera réduite de : $(24.000 + 45\% \text{ de } 24.000) \times 30\% = 10.440 \text{ €}$

3 : Idem exemple 1 mais la structure gérant le hockey mineur est une structure juridique différente.

Part allouée au hockey mineur : 0 €

4 : Joueur de l'équipe senior, titulaire d'un emploi jeune au titre d'entraîneur des équipes mineures. Son coût total annuel est de 15.000 € diminué de 10.000 d'aides directes reçues.

Part allouée au hockey mineur : $5.000 \times 20\% = 1.000 \text{ €}$

⚠ Une subvention allouée, par une collectivité locale ou par exemple par la D.D.J.S, n'est pas une aide directement rattachée au salaire.

Fédération Française

de Hockey sur Glace

