

PROPOSITION SERVICE CIVIQUE COCD DE 8 MOIS

LA FEDERATION FRANÇAISE DE HOCKEY SUR GLACE, ASSOCIATION LOI 1901, PROPOSE D'EFFECTUER UN SERVICE CIVIQUE, SITUE AU SIEGE FEDERAL A CERGY (95).

✓ **DESCRIPTION DES TACHES :**

En lien avec les élus de la Fédération et le permanent fédéral en charge du développement territorial, le ou (la) service civique sera chargé(e) d'assurer une mission générale de développement du hockey sur glace sur le territoire.

Vous assisterez la Commission Féminine au développement de la pratique du Hockey Féminin dans les missions suivantes :

- Suivre l'organisation des JPO et des PNAD organisés sur les territoires
- Mettre en place des actions à destination du hockey féminin (élaboration de projets)
- Entretenir des relations avec les instances fédérales (Fédération/Zones/Ligue/Comité) et les clubs pour favoriser le partage de bonnes pratiques.
- Faire un bilan annuel des actions mise en place sur les territoires en faveur du hockey sur glace féminin

Vous assisterez le chargé de développement territorial dans les missions suivantes :

- Suivi administratif des Comités Départementaux
- Gestion de la procédure de labellisation des Clubs 2020
- Aide à l'instruction de dossiers de subventions
- Aide à l'organisation de réunions avec les Zones et les Ligues

Aide ponctuelle possible sur la Commission Equipement de la FFHG.

✓ **COMPETENCES REQUISES :**

- Connaissance dans le domaine du management du sport
- Bonne connaissance du milieu associatif, du mouvement sportif et de son organisation (La connaissance du monde du Hockey sur glace serait un plus)
- Maîtrise des outils informatiques et plus particulièrement Excel

✓ **QUALITES REQUISES :**

- Qualités relationnelles et rédactionnelles indispensables
- Capacités d'analyse et de synthèse
- Rigueur, autonomie et discrétion
- Bon relationnel, esprit d'équipe

✓ **MISSION DE SERVICE CIVIQUE :**

Durée : 8 mois

Avoir entre 16 et 25 ans

Indemnité : Barème légal de 472,97 € / mois + tickets restaurant + indemn. Transport 100 € 24 heures/semaine réparties en fonction de vos disponibilités (parfaitement adaptable en fonction des horaires de cours des étudiants).

✓ **DISPONIBILITE : LE POSTE EST A POURVOIR DU 01/12/2019 AU 30/07/2020**

Si vous êtes intéressé(e), merci d'adresser votre CV et une lettre de motivation à l'adresse suivante : c.lauga@ffhg.eu à Cyril LAUGA