

## FICHE DE POSTE

### INTITULE

Préparateur physique du pôle France féminin et de l'équipe de France féminine

### TACHES PRIORITAIRES

Pour sa mission principale :

- Planification (collective et individuelle) de la préparation physique pour le pôle France féminin et l'équipe de France senior féminine en collaboration avec le responsable de la performance féminine et les entraîneurs de ces équipes.
- Animation des séances de préparation physique du pôle France.
- Suivi des athlètes du pôle France et de l'équipe de France senior féminine, en collaboration avec les entraîneurs : tests physiques, monitoring des joueuses par un logiciel de suivi de la charge (Firstbeat et wellness), adaptation individuelle de la planification.
- Assure la coordination du staff médical du pôle France féminin.
- Contribue au fonctionnement organisationnel du Pôle France féminin, sous la coordination du manager de la structure : astreinte, soutien pour la surveillance ou accompagnement de mineures, organisation des transports, déplacement en compétition.

Pour ses missions secondaires :

- Participation à la vie fédérale (réunions de la commission technique notamment)

### FORMATION

- Titulaire d'un diplôme universitaire de préparation physique.
- Titulaire du permis B.

### EXPERIENCE

- 5 ans d'expérience souhaitée
- Une expérience dans l'encadrement d'athlètes de haut niveau et une expérience auprès d'athlètes de sports collectifs seraient un plus.

### COMPETENCES ATTENDUES

- Sens du travail en équipe.
- Respect de l'éthique.
- Dynamique.
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Expertise dans le domaine de la préparation physique.
- Maîtrise des outils de suivi des datas dont Firstbeat.
- Maîtrise du pack office.
- Maîtrise de la langue anglaise serait un plus.

### INFORMATIONS SUR LE CONTRAT

- Salarié de la FFHG, à temps plein.
- Poste basé au centre national de la FFHG, à Cergy (95).
- Rémunération selon profil et expérience.
- Catégorie cadre, groupe 6 de la CCNS.
- Contrat à Durée Déterminée (CDD) d'1 an pouvant déboucher sur un CDI.